

Licenciatura en Administración de Empresas

RVOE 20181394 • 29/ago/2018

Licenciatura en **Administración de Empresas**

Este programa te permitirá desarrollarte en las áreas de Gestión de empresas, Finanzas y Recursos Humanos, con el apoyo de la tecnología actual en el campo de la informática administrativa y con una actitud emprendedora. Te brindará los conocimientos y herramientas necesarias que fomentan tu creatividad e innovación para generar soluciones a las principales problemáticas que enfrentan las organizaciones públicas o privadas.



Horario de Clases



Lunes a viernes



1º a 4º semestre (turno matutino) de 7:00 am a 2:30 pm



5º a 8º semestre (turno vespertino) de 3:00 pm a 8:50 pm



Horario que te permite realizar tu servicio social, prácticas profesionales, estancias académicas o proyectos de titulación.



Plan de Estudios

PRIMER SEMESTRE

- Gestión de vida
- Plataformas tecnológicas aplicadas a la administración
- Introducción a la administración
- Introducción al estudio del derecho
- Introducción de contabilidad
- Matemáticas básicas
- Francisco de Asís y humanismo
- Taller de habilidades para la comunicación oral y escrita

SEGUNDO SEMESTRE

- Administración de la pequeña y mediana empresa
- Administración de personal
- Contabilidad financiera
- Derecho mercantil
- Tecnologías avanzadas para la administración
- Lógica aplicada
- Matemáticas aplicadas a los negocios
- Taller de habilidades para la investigación

Plan de Estudios

TERCER SEMESTRE

- Administración de sueldos y salarios
- Análisis y diseño de estructuras
- Comportamiento organizacional
- Conocimiento del hombre
- Contabilidad de costos
- Derecho laboral
- Microeconomía
- Sociología y comunicación de las organizaciones

CUARTO SEMESTRE

- Administración de compras, abastecimientos y logística
- Administración del crédito y cobranzas
- Administración financiera
- Diálogo, fe y cultura
- Economía internacional y bloques económicos
- Modelos para la toma de decisiones
- Política económica y desarrollo sustentable
- Probabilidad y estadística descriptiva

Plan de Estudios

QUINTO SEMESTRE

- Ética y valor de vida
- Administración de ventas
- Administración fiscal
- Finanzas bursátiles
- Investigación de operaciones
- Estadística inferencial
- Dirección estratégica de negocios
- Gestión de negocios y sistema de franquicias

SEXTO SEMESTRE

- Ética y profesión
- Administración de la producción
- Estadística por computadora
- Finanzas corporativas
- Metodología de la investigación
- Negocios y comercio electrónicos
- Negociación empresarial
- Desarrollo empresarial

Plan de Estudios

SÉPTIMO SEMESTRE

- Responsabilidad ambiental
- Administración pública
- Auditoría administrativa
- Dirección y trabajo en equipo
- Formulación y evaluación de proyectos de inversión
- Sistemas de productividad y calidad
- Taller de proyectos de investigación en administración
- Análisis de competitividad: negocios e inversiones estratégicas

OCTAVO SEMESTRE

- Análisis y solución de problemas
- Habilidades gerenciales
- Capital intelectual, tecnología e innovación empresarial
- Seminario de investigación en administración
- Medición, control y valoración de la empresa
- Mercado de capitales y proyectos de inversión
- Inteligencia de negocios
- Mercadotecnia empresarial



Perfil de **Ingreso**

- Poseer conocimientos en las áreas de: Economía, Matemáticas y Estadística, Historia, Filosofía, Metodología y técnicas de investigación.
- Fomentar el trabajo colaborativo y multidisciplinario.
- Tener gusto por la planeación e interés por emprender e innovar.
- Contar con capacidad analítica y de síntesis.
- Manejo de herramientas tecnológicas.
- Habilidades de expresión oral y escrita.



Perfil de Egreso

- Contarás con una visión integral a nivel social, profesional y personal de las empresas y organizaciones.
- Serás capaz de planificar, proponer, dirigir y ejecutar con responsabilidad los recursos de una empresa u organización.
- Serás capaz de desempeñarte en diversos puestos, o bien, contar con las aptitudes y conocimientos para emprender y gestionar tu propia organización.
- Podrás evaluar y mejorar el funcionamiento de las pequeñas y medianas empresas.
- Tendrás la capacidad de elaborar estudios con base en herramientas tecnológicas sobre el análisis del entorno local y global en los que se desenvuelven las organizaciones.

Campo Laboral

- Prestación de servicios en organizaciones no gubernamentales o sin fines de lucro.
- Desarrollo y ejecución de estrategias en áreas como: administración, producción, mercadotecnia, finanzas y personal.
- Desarrollo de actividades docentes y de investigación.
- Creación de una empresa o despacho propios.



Licenciatura en **Administración de Empresas**



SOY
INSPIRACIÓN **SOY**
USB MÉXICO

Río Mixcoac 48,
Insurgentes Mixcoac
Alcaldía Benito Juárez
C.P. 03920
Ciudad de México

☎ 55 5629 9750
📞 55 1079 6673
✉ admisiones@usb.edu.mx
usb.edu.mx

 **FIMPES**

f x i y in d
#USB México